# T.C.
# YALOVA ÜNİVERSİTESİ
# YALOVA MESLEK YÜKSEKOKULU

# DENİZ ULAŞTIRMA VE İŞLETME PROGRAMI AÇIK DENİZ STAJ DEFTERİ

***ON BOARD TRAINING RECORD BOOK FOR DECK CADETS***

YALOVA

Belge No / Number of Record :
Alındığı Tarih / Date of Record :

Adres:Bağlarbaşı Mah.Mehmet Durmam Cad. YALOVA
Tel:0(226) 811 50 38-39
Faks:0(226)812 29 79
E-Posta:yalovamyo@yalova.edu.tr



Belge Numarası :YMYO-FRM-010;İlk Yayın Tarihi:11.11.2024;Güncelleme Tarihi :;Güncelleme Numarası:

Dear Master,

Our advanced vocational school's maritime department Deck Department graduates must complete 12 months training period to join Watchkeeping Officers' Exam, Sea and Port Management graduates must complete 12 months training period to join Restricted Watchkeeping Officers' Exam,

This cadet Record Book has been, prepared for cadets on Ocean Going Onboard Training regarding IMO Recommendations. Your co–operation will be most appreciated for his / her training on each the program given in this Cadet Record Book during his / her training onboard on your vessel.

Best Regards
Director

.....

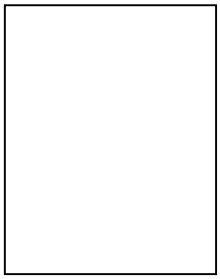
Sayın Kaptan

Yüksekokulumuz Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojisi Bölümü'ne bağlı Deniz Ulaştırma ve İşletme Program mezunları Vardiya Zabitliği Sınavı'na girebilmek için 12 ay, Deniz ve Liman İşletme Program mezunları Sınırlı Vardiya Zabiti Sınavı'na girebilmek için 12 ay, açıkdeniz stajı yapmak zorundadır.

Deniz stajı için hazırlanmış olan bu defter, IMO tavsiyelerine uygun olarak düzenlenmiştir. Öğrencimizin geminizde bulunduğu süre içerisinde programında belirtilen konularda eğitilmesine yardımcı olmanızı arz ve rica ederim.

Saygılarımla
Müdür

PERSONAL HISTORY
( ŞAHSİ BİLGİLER )



| | |
|---|---|
| Full Name<br>( Adı – Soyadı) | |
| Permanent Address<br>( Adresi ) | |
| Date Of Birth<br>( Doğum Tarihi ) | |
| Seaman's Registration Number & Port<br>( Gemiadamı Cüzdanı Sicil No & Limanı ) | |
| Training College<br>( Okulu ) | T.C.<br>YALOVA ÜNİVERSİTESİ<br>YALOVA MESLEK YÜKSEKOKULU |
| Department & Student Number<br>(Programı & Öğrenci Numarası ) | |
| Shipping Company Undertaking Training and its Addres<br>( Staj Yaptığı Denizcilik Şirketi ve Adresi ) | |
| Name of Ship & Port of Registry&Gross Tonnage<br>Geminin Adı & Bağlama Limanı&Gros Tonajı | |

GENERAL GUIDANCE NOTES
(GENEL REHBERLİK NOTLARI)

1. The informations required in “Personal History “ should be written into the Training Record Book in block capitals as soon as it is issued. The trainer’s name should be printed in capitals on the front cover.

.....

“ Kişisel Bilgiler “ formunda gerekli bilgiler, “Eğitim Kayıt Defteri” ne blok büyük harflerle yazılmalıdır. Öğrencinin adı ön sayfada ve büyük harflerle yazılmalıdır.

2. As soon as possible after joining a ship, the ship service record and a ship data sheet should be written into the record book. Each ship should be given a ship reference number – 1,2,3 etc. – and this reference must be used when recording completed assignments. The master should, wherever possible, validate the entiresin the Ship Service Record.

.....

Bir gemiye iltihak edilir edilmez, gemi servis kayıtları ve “Gemi Bilgi” sayfası kayıt defterine işlenmelidir. Her bir gemiye 1, 2, 3 vb. bir “Gemi Referans Numarası” verilmeli ve bu referans “Görevle” sayfalarının tamamlandığı zaman kullanılmalıdır. Mümkün olan yerlerde, kaptan gemi servis kayıtlarındaki girdileri onaylamalıdır.

3. There should be a conscientious effort to carry out all assignments listed. Before attempting any training duty or activity, procedures should be fully discussed with the appropiate senior staff for advice and instruction. Considerable effort is required by all concerned to make the training fully effective. If a vessel’s itinerary or machinery stuation does not allow the completion of some assignments, an appropriate antry should be made in the “Remarks” columm. Such assignments skould receive special attention during the post – sea college phase and should be completed during subsequent sea device.

.....

Sıralanan tüm görevlerin yapılması için dürüst bir gayret sarf edilmelidir. Herhangi bir eğitim görevi ve girişime başlamadan önce, işlemler, öneri ve öğretim için uygun kıdemli zabit ile tartışılarak belirlenmelidir. Tam anlamıyla yararlı bir eğitim yapabilmek için büyük bir gayret gerektirir. Eğer bir geminin seferi ve makinelerinin durumu, bazı görevlerin tamamlanmasına izin vermiyor ise, “Düşünceler” sütununa uygun bir kayıt düşülmelidir. Bu türden eksik görevler, deniz sonrası okulda özenle tanımlanmalı görmeli ve ek deniz hizmeti sırasında tamamlanmalıdır.

4. Before commencing any of the assignments, carefully read the “Sea Phase Training Manual”, which includes the “Safety Aboard Ship” syllabus and the section entitled “Overal Responsibilities of the Deck Officer in Charce of a Watch”.

.....

Görevlerden herhangi birine başlamadan önce “Gemide Güvenlik Müfredatı” ve “Vardiyadan Sorumlu Bir Güverte Zabitinin Tüm Sorumlulukları” başlıklı bölümü kapsayan “Deniz Aşaması Eğitimi El Kitabı” dikkatle okunmalıdır.

5. Each assignment must be carried out under the supervision of an experienced Deck Officer, who is required to certify that the operation has been properly and correctly carried out. The chief officer should countersign the entry.

.....

Her bir görev, deneyimli ve kıdemli bir güverte zabitinin gözetimi altında yapılmalıdır. Bu zabit gözetimi; yeterlilik operasyonlarının kurallara uygun olarak yapılabilmesi gereklidir. Gemi Kaptanı kayıtları inceleyerek onaylamalıdır.

6. Space is available for the insertion and carrying out of order additional assignments which the deck officer may feel to be of particular value.

.....

Güverte Zabitinin belirleyebileceği diğer ek görevlerin yapılması ve kayıt edilmesi için defterde ek sayfalar mevcuttur.

SHIP SERVICE RECORD
(GEMİ HİZMETLERİ KAYDI)

| SHIP REFERENCE NUMBER (Gemi Referans No.) | NAME OF SHIP& PORT OF REGISTRY& GROSS TONNAGE (Geminin Adı & Bağlama Limanı&Gros Tonajı) | SERVICE PERIOD (Hizmet Süresi) | | | | SIGNAUTRE and STAMP (Gemi Kaptanının İmzası ve Mührü) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DATES (Tarihleri) | | TOTAL SERVICE (Hizmet Süresi) | | |
| | | Joining (Giriş) | Leaving (Çıkış) | Months (Aylar) | Days (Günler) | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

SEAGON TRAINING RECORD BOOK
(AÇIK DENİZ STAJ REHBERİ)

SUBJECT OUTLINE
(KONULAR)

1. Safety
(Emniyet)

2. Life Saving
(Can Kurtarma)

3. Fire Prevention and Fire Appliances
(Yangın ve Teçhizatları)

4. General Seamanship
(Gemicilik)

5. Watchkeeping
(Vardiya Tutma)

6. Navigation
(Seyir)

7. Ship Manoeuvring and Handling
(Gemi Kullanma)

8. Communications
(Haberleşme)

9. Meteorology
(Meteoroloji)

10. Cargo Work – Dry Cargo Ships
(Yük İşlem)

11. Cargo Work – Tankers
(Tankerlerde Yük İşlem)

12. Engine – Room Familiarization
(Makine Dairesi)

13. Other Activities
(Diğer Aktiviteler)

SHIP DATA
(GEMİ BİLGİSİ)
SHIP REFERENCE NO. (Gemi Referans Numarası).....

**FIRST SHIP (Birinci Gemi)**

**SHIPS NAME SS/MV (Geminin Adı).....CALL SIGN (Çağrı İşareti).....**

| GENERAL | |
|---|---|
| Gross Tonage | |
| Net Tonage | |
| Length O.A. | |
| Breadth | |
| Depth | |
| Summer Draught | |
| Summer Freeboard | |
| Deadweight | |
| Light Displacement | |
| Bale Capacity ($m^3$) | |
| Grain Capacity ($m^3$) | |
| Liquid Capacity ($m^3$) | |
| Refrigerated Capacity ($m^3$) | |
| Total Ballast Capacity (t) | |
| ENGİNES | |
| Type of Engines | |
| Types of Bolier | |
| Type of Fuel | |
| Daily Comsumption | |
| Bunker Capacity | |
| Shaft Power (kW) | |
| Propellers | |
| Service Speed | |
| Service r.p.m. | |
| ANCHORS Type and weight | |
| Port | |
| Starboard | |
| Spare | |
| Other | |
| Cable Size Lenght | |
| Type of windlass or capstans | |
| MOORINGS Size | |
| Natural Fibre | |
| Synthetic Fibre | |
| Wires | |
| Towing Wire | |
| Type of Mooring Winches | |

| CARGO - GEAR No. And SWL | |
|---|---|
| Derrcks | |
| | |
| | |
| Cranes | |
| | |
| | |
| Winches | |
| | |
| | |
| | |
| Other Equipment | |
| Type of hatch covers | |
| Main Deck Tween Deck | |
| NAVİGATİONAL EQUİPMENT COMPASSES Type | |
| Magnetic Compass | |
| Gyro Compass | |
| Radars | |
| Log | |
| Echo - Sounder | |
| Other Electronic | |
| Navigational aids | |
| SAFETY EQUİPMENT No. And Capacity | |
| Lifeboats | |
| Liferafts | |
| Rescue Boats | |
| Davits (Type) | |
| Lifebuoys (No.) | |
| FIRE EXTINGUISHERS No. And Capacity | |
| Soda / Acid | |
| Foam | |
| Dry Powder | |
| Co2 | |
| Other | |
| Fire Hoses (No.And size | |
| Breathing Apparatus | |
| (No and type) | |
| | |

SHIP DATA
(GEMİ BİLGİSİ)
SHIP REFERENCE NO. (Gemi Referans Numarası).....

**SECOND SHIP (İkinci Gemi)**

**SHIPS NAME SS/MV (Geminin Adı).....CALL SIGN (Çağrı İşareti).....**

| GENERAL | |
|---|---|
| Gross Tonage | |
| Net Tonage | |
| Length O.A. | |
| Breadth | |
| Depth | |
| Summer Draught | |
| Summer Freeboard | |
| Deadweight | |
| Light Displacement | |
| Bale Capacity ($m^3$) | |
| Grain Capacity ($m^3$) | |
| Liquid Capacity ($m^3$) | |
| Refrigerated Capacity ($m^3$) | |
| Total Ballast Capacity (t) | |
| ENGİNES | |
| Type of Engines | |
| Types of Bolier | |
| Type of Fuel | |
| Daily Comsumption | |
| Bunker Capacity | |
| Shaft Power (kW) | |
| Propellers | |
| Service Speed | |
| Service r.p.m. | |
| ANCHORS Type and weight | |
| Port | |
| Starboard | |
| Spare | |
| Other | |
| Cable Size Lenght | |
| Type of windlass or capstans | |
| MOORINGS Size | |
| Natural Fibre | |
| Synthetic Fibre | |
| Wires | |
| Towing Wire | |
| Type of Mooring Winches | |

| CARGO - GEAR No. And SWL | |
|---|---|
| Derrcks | |
| | |
| | |
| Cranes | |
| | |
| | |
| Winches | |
| | |
| | |
| | |
| Other Equipment | |
| Type of hatch covers | |
| Main Deck Tween Deck | |
| NAVİGATİONAL EQUİPMENT COMPASSES Type | |
| Magnetic Compass | |
| Gyro Compass | |
| Radars | |
| Log | |
| Echo - Sounder | |
| Other Electronic | |
| Navigational aids | |
| SAFETY EQUİPMENT No. And Capacity | |
| Lifeboats | |
| Liferafts | |
| Rescue Boats | |
| Davits (Type) | |
| Lifebuoys (No.) | |
| FIRE EXTINGUISHERS No. And Capacity | |
| Soda / Acid | |
| Foam | |
| Dry Powder | |
| Co2 | |
| Other | |
| Fire Hoses (No.And size | |
| Breathing Apparatus | |
| (No and type) | |
| | |

SHIP DATA
(GEMİ BİLGİSİ)
SHIP REFERENCE NO. (Gemi Referans Numarası).....

**THIRDH SHIP (Üçüncü Gemi)**

**SHIPS NAME SS/MV (Geminin Adı).....CALL SIGN (Çağrı İşareti).....**

| GENERAL | |
|---|---|
| Gross Tonage | |
| Net Tonage | |
| Length O.A. | |
| Breadth | |
| Depth | |
| Summer Draught | |
| Summer Freeboard | |
| Deadweight | |
| Light Displacement | |
| Bale Capacity ($m^3$) | |
| Grain Capacity ($m^3$) | |
| Liquid Capacity ($m^3$) | |
| Refrigerated Capacity ($m^3$) | |
| Total Ballast Capacity (t) | |
| ENGİNES | |
| Type of Engines | |
| Types of Bolier | |
| Type of Fuel | |
| Daily Comsumption | |
| Bunker Capacity | |
| Shaft Power (kW) | |
| Propellers | |
| Service Speed | |
| Service r.p.m. | |
| ANCHORS Type and weight | |
| Port | |
| Starboard | |
| Spare | |
| Other | |
| Cable Size Lenght | |
| Type of windlass or capstans | |
| MOORINGS Size | |
| Natural Fibre | |
| Synthetic Fibre | |
| Wires | |
| Towing Wire | |
| Type of Mooring Winches | |

| CARGO - GEAR No. And SWL | |
|---|---|
| Derrcks | |
| | |
| | |
| Cranes | |
| | |
| | |
| Winches | |
| | |
| | |
| | |
| Other Equipment | |
| Type of hatch covers | |
| Main Deck Tween Deck | |
| NAVİGATİONAL EQUİPMENT COMPASSES Type | |
| Magnetic Compass | |
| Gyro Compass | |
| Radars | |
| Log | |
| Echo - Sounder | |
| Other Electronic | |
| Navigational aids | |
| SAFETY EQUİPMENT No. And Capacity | |
| Lifeboats | |
| Liferafts | |
| Rescue Boats | |
| Davits (Type) | |
| Lifebuoys (No.) | |
| FIRE EXTINGUISHERS No. And Capacity | |
| Soda / Acid | |
| Foam | |
| Dry Powder | |
| Co2 | |
| Other | |
| Fire Hoses (No.And size | |
| Breathing Apparatus | |
| (No and type) | |
| | |

SHIP DATA
(GEMİ BİLGİSİ)
SHIP REFERENCE NO. (Gemi Referans Numarası).....

**FOURTH SHIP (Dördüncü Gemi)**

**SHIPS NAME SS/MV (Geminin Adı).....CALL SIGN (Çağrı İşareti).....**

| GENERAL | |
|---|---|
| Gross Tonage | |
| Net Tonage | |
| Length O.A. | |
| Breadth | |
| Depth | |
| Summer Draught | |
| Summer Freeboard | |
| Deadweight | |
| Light Displacement | |
| Bale Capacity ($m^3$) | |
| Grain Capacity ($m^3$) | |
| Liquid Capacity ($m^3$) | |
| Refrigerated Capacity ($m^3$) | |
| Total Ballast Capacity (t) | |
| ENGİNES | |
| Type of Engines | |
| Types of Bolier | |
| Type of Fuel | |
| Daily Comsumption | |
| Bunker Capacity | |
| Shaft Power (kW) | |
| Propellers | |
| Service Speed | |
| Service r.p.m. | |
| ANCHORS Type and weight | |
| Port | |
| Starboard | |
| Spare | |
| Other | |
| Cable Size Lenght | |
| Type of windlass or capstans | |
| MOORINGS Size | |
| Natural Fibre | |
| Synthetic Fibre | |
| Wires | |
| Towing Wire | |
| Type of Mooring Winches | |

| CARGO - GEAR No. And SWL | |
|---|---|
| Derrcks | |
| | |
| | |
| Cranes | |
| | |
| | |
| Winches | |
| | |
| | |
| | |
| Other Equipment | |
| Type of hatch covers | |
| Main Deck Tween Deck | |
| NAVİGATİONAL EQUİPMENT COMPASSES Type | |
| Magnetic Compass | |
| Gyro Compass | |
| Radars | |
| Log | |
| Echo - Sounder | |
| Other Electronic | |
| Navigational aids | |
| SAFETY EQUİPMENT No. And Capacity | |
| Lifeboats | |
| Liferafts | |
| Rescue Boats | |
| Davits (Type) | |
| Lifebuoys (No.) | |
| FIRE EXTINGUISHERS No. And Capacity | |
| Soda / Acid | |
| Foam | |
| Dry Powder | |
| Co2 | |
| Other | |
| Fire Hoses (No.And size | |
| Breathing Apparatus | |
| (No and type) | |
| | |

FAMILIARIZATIOAN ASSIGNMENTS
(YAPILACAK UYGULAMALAR)

SHIP REFERENCE NO. .....
(Gemi Referans No.)

| ASSIGNMENT (Uygulamalar) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|
| | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | CONFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| LEARNS THE LAYOUT OF BRIDGE EQUIPMENT (Köprüüstü Teçhizatlarının Tanınması) | | | | |
| LEARNS THE INTERNAL COMMUNICATION SYSTEM (Dahili Haberleşmenin Öğrenilmesi) | | | | |
| LEARNS HOW TO CHANGE OVER BETWEEN AUTOMATIC AND MANUAL STEERING (Otomatik Dümenden Elle Kumandaya Geçiş) | | | | |
| LOCATES ALL LIFE - SAVING APPLIANCES (Kurtarma Teçhizatlarının Yerlerinin Bilinmesi) | | | | |
| LOCATES ALL FIRE - FIGHTING EQUIPMENT INCLUDING THE INTERNATIONAL SHORE CONNECTION (Bütün Yangın Donanımlarının Yerlerinin Öğrenilmesi Uluslar arası Sahil Bağlantısının Yerinin Öğrenilmesi) | | | | |
| LEARNS THE LOCATION AND OPERATION OF FIRE DETECTORS, ALARMS AND FIXED FIRE - EXTINGUISHING SYSTEMS (Yangın Dedektörlerinin Alarmların ve Sabit Yangın Söndürme Sistemlerinin Öğrenilmesi) | | | | |
| READS THE TRAINING MANUAL AND THE MUSTER LIST AND EMERGENCY INSTRUCTIONS (Role Cetvelinin Emercensi Talimatlarının Okunması) | | | | |
| LEARNS THE SIGNALS FOR FIRE, EMEGENCY, ABANDON SHIP (Yangın ve Gemiyi Terk ve Diğer Emercensi Sinyallerinin Öğrenilmesi) | | | | |
| READS THE DAMAGE CONTROL BLOOKED (Hasar Kontrol Kitapçığının Okunması) | | | | |
| LEARNS THE POSITION OF MAIN ENGINE EMERGENCY STOP AND ALL OTHER REMOTE SHUT - OFF VALVES (Ana Makine Emercensi Stop ve Diğer Uzaktan Kumanda Valflerinin Öğrenilmesi) | | | | |

# ASSIGNMENTS
# (UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF.NO. (Gemi Ref.No. | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | CONFIRMED BY CHIEF AFFICER (2.Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 1. | SAFETY (Emniyet) | | | | | |
| 1.1 | READS AND UNDERSTANDS THE COMPANY'S REGULATIONS (Şirket Kurallarının Okunması ve Anlaşılması) | | | | | |
| | READ THE ILO BOOKELED "ACCIDENT PREVENTI ON BOARD SHIP AT SEA AND IN PORT" OR THE NATIONAL CODE OF SAFE WORKING PRACTICE (ILO Kitapçığının Okunması "Denizde, Gemide, Limanda Kazalardan Korunma Ve Emniyetli Çalışma) | | | | | |
| | 3.1 TANKER | | | | | |
| | 3.2 CHEMICAL TANKER | | | | | |
| | 3.3 GAS CARRIER | | | | | |
| | 3.4 BULK CARRIER | | | | | |
| | 3.5 GRAIN REGULATIONS | | | | | |
| | 3.6 IMDG CODE | | | | | |
| | 3.7 TIMBER DECK CARGOES | | | | | |
| 1.3 | 3.8 OTHER (SPECIFY) | | | | | |
| 4. | EXPLAINS THE PROCETURES AND PRECAUTIONS FOR ENTRY INTO ENCLOSED SPACES (Kapalı Bölümlere Girişlerde Uyulması Gereken Kurallar) | | | | | |
| 5. | CALIBRATES AND USES AN OXYGEN METER (Oksijenmeterin Kalibrasyonu ve Kullanılması | | | | | |
| 6. | CHECKS AND USES A COMBUSTIBLE GAS INDICATOR (Gaz İndikatör Cihazının Kontrolü ve Kullanılışı | | | | | |
| 7. | USES OTHER GAS - DETECTION EQUIPMENT (IF APPLICABLE) (Diğer Gaz Dedektörlerinin Kullanılışı) | | | | | |
| 8. | ASSIST WITH TESTING STEERING GEAR PRIOR TO SAILING (Seyir Esnasında Dümen Tutulmasının Gözlenmesi) | | | | | |
| 9. | CHANGES FROM BRIDGE CONTROL TO EMERGENCY STEERING POSITION (Köprüüstünden Emercensi Dümene Geçiş) | | | | | |
| 10. | ASSIST WITH CHANGE - OVER TO EMERGENCY STEERING POSITION (Emercensi Dümen Kullanımı) | | | | | |
| 11. | CORRECTLY USES PROTECTIVE CLOTHING SAFETY HELMET, SAFETY LINE AND HARNESS (Koruyucu Elbise, Kask ve Emniyet Kemerinin Doğru Şekilde Kullanılışı) | | | | | |

ASSIGNMENTS
UYGULAMALAR

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENTS (Uygulamalar ) | SHIP REF.NO. (Gemi Ref.No. | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan ) | REMARKS (Notlar) |
| 2. | LIFE SAVING<br>(Can Kurtarma) | | | | | |
| 2.1 | INTERPREST THE MARKING ON SURVIVAL CRAFT WITH RESPECT TO THE NUMBER OF PERSONS THEY ARE PERMITTED TO CARRY<br>(Kurtarma Botlarının Markalanması, Uygun Görünen Taşıma Kapasiteleri) | | | | | |
| 2.2 | PREPARES AND LAUNCHES A LIFEBOAT AND CLEARS THE SHIP'S SIDE, UNDER SUPERVISION<br>(Can Salının Hazırlanması ve Atılması Geminin Bordasından Uzaklaştırılması) | | | | | |
| 2.3 | PREPARES AND LAUNCHES A RESCUE BOAT (IF NOT, THE LIFEBAT WHICH IS ALSO A RESCUE BOAT) AND CLEARS AND RETURNS TO THE SHIP'S SIDE, UNDER SUPERVISION<br>(Gemide Kurtarma Botu Mevcutsa Denize İndirerek Gemi Etrafında Döndürülmesi) | | | | | |
| 2.4 | CREWS A BOAT UNDER<br>- OARS<br>- MOTOR<br>- SAIL (IF FITTED)<br>(Kürek, Motor veya Yelken İle Seyirdeki Mürettebat) | | | | | |
| 2.5 | MANAGES A BOAT UNDER<br>- OARS<br>- MOTOR<br>- SAIL (IF FITTED)<br>(Kürek, Motor veya Yelken İle Seyirdeki Filika Amirleri) | | | | | |
| 2.6 | DESCRIBES THE USE PROTECHNICS<br>(Payroteknik Malzemelerin Tarifleri ve Kullanılışları) | | | | | |
| 2.7 | RIGS AN AERIAL AND DEMONSTRATES THE USE OF LIFEBOAT PORTABLE RADIO EQUIPMENT<br>(Taşınabilir Cansalı Radyo Telsiz Cihazının Kullanılışı) | | | | | |
| 2.8 | DESCRIBES HOW TO USE A SURVIVAL CRAFT EPIRB<br>(Survival Craft Erirlerinin Kullanılması) | | | | | |
| 2.9 | STARTS AND OPERATES A SURVIVAL CRAFT ENGINE | | | | | |
| 2.10 | CHECKS THE EQUIPMENT IN LIFEBOAT AND RESCUE BOATS<br>(Can Salı ve Kurtarma Botundaki Malzemelerin Kontrol Edilmesi) | | | | | |
| 2.11 | STATES THE RATION OF FOOD AND WATER PER PERSION REQUIRED IN SURVIVAL CRAFT<br>(Kişi Başına Düşen Yiyecek ve Su) | | | | | |
| 2.12 | ASSIST WITH THE MAINTENANCE OF:<br>(Aşağıdakilerin Bakım ve Onarımına Yardım) | | | | | |
| | 2.12.1 LIFEBOATS AND RESCUE BOATS<br>(Can Salları ve Kurtarma Botu) | | | | | |
| | 2.12.2 DAVITS, FALLS AND ASSOCIATED GEAR<br>(Mataforalar, Viraler) | | | | | |
| | 2.12.3 LIFEBUOYS AND LIFEJACKETS<br>(Can Simitleri, Can Yelekleri) | | | | | |
| | 2.12.4 OTHER SURVIVAL CRAFT<br>(SPECIFY TYPE)<br>(Diğer Özel Tip Sandallar) | | | | | |

## ASSIGNMENTS
## (UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO. (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 2. | LIFE SAVING (CONTD.)<br>(Can Kurtarma) | | | | | |
| 2.13 | LOCATES THE SHIP'S DISTRESS PYROTECHNICS AND LERNS HOW TO OPERATE THEM<br>(Tehlike Anında Kullanılacak Pyroteknik Malzemelerinin Yerleri ve Kullanışları) | | | | | |
| 2.14 | LOCATES THE LINE - THROWING APPARATUS AND LEARNS HOW TO OPERATE IT<br>(Halat Atma Aletinin Kullanılışı) | | | | | |
| 2.15 | LOCATES SHIP'S EPIRB (IF CARRIED) AND LEARNS HOW TO IT IS ACTIVATED<br>(EPIRB'in Kullanılışı) | | | | | |
| 2.16 | LOCATES SEARCH AND RESCUE TRANSPONDRS (IF CARRIED)<br>(SART Cihazlarının Kullanılışı) | | | | | |
| 2.17 | LEARNS THE MAN - OVERBOARD PROCEDURES AND WHERE THE QUICK - RELEASE LIFEBUOYS ARE FITTED<br>(Denize Adam Düştüğünde İzlenecek Prosedür) | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO. (Konu No.) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO. (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 4. | GENERAL SEAMANSHIP (Gemicilik) | | | | | |
| 4.1 | PRACTISES KNOTS, BENDS AND HITCHES (Düğümler, Bağlar ve Dikişlerin Uygulanması) | | | | | |
| 4.2 | SPLICES ROPE (Dikişli Halatlar) | | | | | |
| 4.3 | ASSIST IN PUTTING LOCKING EYE - SPLICES IN WIRE ROPE (Tel Halatlara Kilit Vurulması, Kasa Yapımı) | | | | | |
| 4.4 | ATACHES CARGO RUNNERS TO WINCH BARRELS (Yük Donanımlarının Vinçlere Eklenmesi) | | | | | |
| 4.5 | ASSIST WITH MAINTENANCE OF STANDING AND RUNNING RIGGING (Sabit ve Hareketli Donanımların Bakım ve Onerımına Yardımcı Olma) | | | | | |
| 4.6 | OVERHAULS RIGGING SCREWS (Hareketli Vida (Cıvata, Somonu v.b.)'ların Hareketli Hale Getirilmesi) | | | | | |
| 4.7 | OPENS UP CARGO BLOCKS FOR INSPECTION AND MAINTENANCE (Ambar Kapaklarının Kontrol ve Bakım İçin Açılması) | | | | | |
| 4.8 | ASSISTS WITH TOPPING AND SETTING DERRICKS (Vinçlerin Kaldırılması ve Düzeneğinin Hazırlanması) | | | | | |
| 4.9 | ASSISTS WITH LOWERING AND STOWAGE OF DERRICKS (Vinçlerin İndirilmesi ve Yükleme) | | | | | |
| 4.10 | AND CRANES (Güverte Vinçlerinin, Tecrübeli Bir Zabit İle Birlikte Kullanılması) | | | | | |
| 4.11 | SETS UP AND TAKES DOWN STAYS AND RADIO AERIALS (Radyo Antenlerinin Kurulması ve İndirilmesi) | | | | | |
| 4.12 | CARRIES OUT A FULL INSPECTION OF CARGO GEAR, CHECKS WITH THE RIGGING PLAN AND CERTIFICATES AND REPORTS TO THE CHIEF OFFICER (Bütün Yük Donanımlarının Kontrolü, Sertifikaları Planları) | | | | | |
| 4.13 | ASSISTS WITH A ROUTINE ROUND OF OILING AND GREASING OF DECK EQUIPMENT (Güverte Ekipmanlarının Yağlanması, Greslenmesi) | | | | | |
| 4.14 | PREPARES STEEL SURFACES FOR RE-COATING INCLUDING THE USE OF MECHANICAL SCALING EQUIPMENT, WHERE APPLICABLE (Mekanik Çelik yüzeyleri Temizleme, Koruma Aleti Bulunuyorsa, Bu Yüzeylerin Temizlemeye Hazırlanması | | | | | |
| 4.15 | PAINTS SURFACES, INCLUDING THE USE OF MECHANICAL SCALING EQUIPMENT (Püskürtücü Boya Ekipmanları da Kullanılarak Yüzeylerin Boyanması) | | | | | |
| 4.16 | SATES SAFETY RISKS INVOLVED IN WORK WITH PAINT AND SOLVENTS AND TAKES APPROPRIATE PRECAUTIONS (Boya ve Çözücü Maddelerle Çalışırken Uygun Çalışma Önlemleri) | | | | | |
| 4.17 | UNDER SUPERVISION, RIGS A BOSUN'S CHAIR AND STAGES (Yetkili Bir Zabit Gözetiminde Zincirlik ve Starların Gözlenmesi) | | 42/15 | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO. (Konu No.) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF.NO. (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 3. | FIRE PREVENTION AND FIRE APPLICANSES (Yangından Korunma ve Yangın Techizatları) | | | | | |
| | EXPLANS THE METHOD OF USE OF PORTABLE EXTINGUISHERS (Taşınabilir Yangın Söndürücülerinin Kullanılışları ve Metotları) | | | | | |
| | 3.1.1. SODA / ACID | | | | | |
| | 3.1.2. FOAM | | | | | |
| | 3.1.3. DRY POWDER | | | | | |
| | 3.1.4. $CO_2$ | | | | | |
| 3.1 | 3.1.5. OTHER (SPECIFY) | | | | | |
| 3.2 | ASSIST WITH THE MAINTENANCE AND REFILLING OF EXTINGUISHERS (Yangın Söndürücülerinin Kontrolü, Doldurulması) | | | | | |
| | ASSISTS WITH TESTING AND MAINTENANCE OF THE FOLLOWING WHERE FITTED: (Aşağıdaki Teçhizatların Test Edilmesi) | | | | | |
| | 3.3.1. FIRE DETECTION SYSTEMS | | | | | |
| | 3.3.2. FIRE ALARMS | | | | | |
| | 3.3.3. AUTOMATIC SPRINGLERS | | | | | |
| | 3.3.4. FIXXED FOAM EXTINGUISHERS | | | | | |
| | 3.3.5. FIXED $CO_2$ SYSTEMS | | | | | |
| 3.3 | 3.3.6. FIXED HALLOGENATED HYDROCARBON SYSTEMS | | | | | |
| 3.4 | USES BREATHING APPARATUS IN A FIRE DRILL (Yangında Oksijen Maskesinin Kullanılışı) | | | | | |
| 3.5 | TAKES CHARGE OF A FIRE PARTY DURING A DRILL (Yangın Role Taliminde Görev Alma) | | | | | |
| 3.6 | PERFORMS FIRE PATROL DUTIES (Akaryakıt Yangınında Durum) | | | | | |
| 3.7 | KNOWS THE LOCATION OF, AND HOW TO START, THE EMERGENCY FIRE PUMP) (Emc. Yangın Pompasının Yeri ve Kullanılışı) | | | | | |
| 3.8 | STATES THE FIRE - PREVENTION MEASURES TO TAKE WHEN WELDING OR FLAME - CUTTING WORK IS BEING CARRIED OUT (Kaynak Kesme İşlerinde Yangında Korunma) | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No.) | ASSIGNMENTS (UYGULAMALAR) | SHIP REF NO. (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 4. | GENERAL SEAMANSHIP (CONT.)<br>(Gemicilik) | | | | | |
| 4.18 | ASSIST WITH RIGGING AN ACOMMODATION LADDER AND A SAFETY NET<br>(Borda İskelesinin Hazırlanması ve Emniyet Ağının Donatılması) | | | | | |
| 4.19 | TAKES AND RECORDS ROUTINE BILGE AND TANK SOUNDING<br>(Sintine ve Tank İskandillerinin Alınması ve Kaydedilmesi) | | | | | |
| 4.20 | CLEANS AND INSPECTS DRINKING WATER TANKS<br>(İçme Suyu Tanklarının Kontrolü ve Temizliği) | | | | | |
| 4.21 | SUVIVES THE TAKING OF FRESH WATER<br>(Tatlı Su Alımına (İkmaline) Nezaret Etme) | | | | | |
| 4.22 | ASSISTS IN LOADING, CHECKING AND STOWAGE OF STORES<br>(Storların Yüklenmesi ve Kontrolüne Yardımcı Olunması) | | | | | |
| 4.23 | MAKES A STORE INVENTORY<br>(Gemi Storları Envanter Listesi Hazırlama) | | | | | |
| 4.24 | TRIMS, PLUGS AND COVERS VENTILATORS<br>(Fan Kapakları, Tapaları, Kelebekleri ve Düzenekleri Kontrol) | | | | | |
| 4.25 | OPERATES THE MECHANICAL HOLD VENTILATION SYSTEM, WHERE FITTED<br>(Mekanik Ambar Havalandırma Sistemlerinin Makinelerin, Fanların Çalıştırılması) | | | | | |
| 4.26 | ASSISTS WITH RIGGING LIFELINES AND PREPARATIONS FOR HEAVY WEATHER<br>(El İncesinin Kullanılmaya Hazırlanması ve Ağır Havalarda Hazırlanması) | | | | | |
| 4.27 | CARRIES OUT A STOWAWAY SEARCH<br>(Gemide Kaçak Yolcu Aranması) | | | | | |
| | WHEN IN DRY - DOCK<br>(Kuru Havuzdayken) | | | | | |
| | 4.28.1. INSPECTS UNDERWATER HULL, RUDDER, PROPELLERS AND CATHODIC PROTECTION<br>(Karinenin, Dümenin, Pervanelerin ve Tayfaların Kontrolü) | | | | | |
| | 4.28.2. INSPECTS THE CLEANING SCALING AND PAINTING OF THE HULL<br>(Teknenin Temizliği, Raspası, Boyasının kontrolü) | | | | | |
| | 4.28.3 INSPECTS ANHORS AND CABLES WHEN RANGED<br>(Demirlerin ve Zincirlerin Boylarının ve Kalınlıklarının Kontrolü) | | | | | |
| | 4.28.4 CHECKS CABLE MARKINGS AND RENEWS IF NECESSARY<br>(Zincir Üzerindeki İşaretlerin Kontrolü ve Gerekli İse Yenilenmesi) | | | | | |
| 4.28 | 4.28.5 INSPECTS CHAIN LOCKERS AND NOTES THE METHOD OF SECURING THE END OF THE CABLE<br>(Zincirlik ve Hırca Mapasının Kontrolü) | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO. (Konu No.) | ASSINMENT (Uygulamalar) | SHIP REF.NO. (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 5. | WATCHKEEPING<br>(Vardiya Tutma) | | | | | |
| 5.1 | HAS AT TROGOUGH KNOWLEDGE OF THE BASIC PRINCIBLES TO BE OBSERVED IN KEEPING A NAVIGATIONAL WATCH AS SET OUT IN REGULATION II/I OF THE 1978 STCW CONVENTION AND THE OPERATIONAL GUIDANCE FOR OFFICERS IN CHARGE OF A NAVIGATIONAL WATCH, CONTAINED IN ROSOLUTION 1 OF THE CONFERENCE ON TRAINING AND CERTIFICATION OF SEAFARERS, 1978 (TEXT INCLUDEC IN TRAINING MANUAL, PAGE 65)<br>(STCW 78 Gereği Vardiya Zabitinin Seyir Vardiyasında Uyulması Gereken Kurallar ve Dikkat Edilmesi gereken Konular) | | | | | |
| 5.2 | PERFORMS BRIDGE WATCHKEEPING DUTIES UNDER THE SUPERVISION OF A QUALIFIED OFFICER FOR A MINIMUM OF SIX MONTHS (ENTER THE COMPLETION DATE)<br>(En Az Altı Ay Sorumlu Vardiya Zabiti İle Beraber Köprüüstünde Seyir Vardiyası Tutulması) | | | | | |
| 5.3 | FOLLOWS THE CORRECT PROCEDURE FOR TAKING OVER A NAVIGATIONAL WATCH<br>(Seyir Vardiyasında Geçiş Prosedürlerinin Takip Edilmesi) | | | | | |
| 5.4 | PRACTISES RADAR PLOTTING IN CLEAR WEATHER AND COMPARES THE RESULTS WITH VISUAL OBSERVATIONS<br>(Açık Havada Radar Plotlama Yapılması ve Çıplak Gözle Mukayese Edilmesi) | | | | | |
| 5.5 | FOLLOWS THE RECOMMENDED PROCEDURES ON ENCOUNTERING RESTICTED VISIBILITY<br>(Kısıtlı Görüş Şartlarında Seyirde Tavsiye Edilen Prosedürlerin Uygulanması) | | | | | |
| 5.6 | STATES THE CIRCUMSTANCES IN WHICH THE OFFICER OF THE WATCH SHOULD NOTIFY THE MASTER<br>(Seyir Vardiyasında Kaptan Emirlerinin Yerine Getirilmesi) | | | | | |
| 5.7 | STATES THE NAVIGATIONAL DUTIES OF THE WATCH WHEN A PILOTS IS EMBARKED<br>(Gemiye Kılavuz Kaptan alınacağı Zaman Vardiya Zabitinin Görevleri) | | | | | |
| 5.8 | KEEPS ANCHOR WATCHES UNDER THE SUPERVISION OF A QUALIFIED OFFICER<br>(Sorumlu Zabitle Demir Vardiyası Tutulması) | | | | | |
| 5.9 | ACCOMPANIES THE OFFICER OF THE WATCH ON ROUNDS<br>(Vardiya Zabiti İle Uygulama) | | | | | |
| | 5.9.1 AT SEA<br>(Denizde | | | | | |
| | 5.9.2 AT ANCHOR<br>(Demirde) | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF.NO: (Gemi Ref.No.) | AASIGNMENT CARRIEDOUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 5. | WATCHKEEPING<br>(Vardiya Tutma) | | | | | |
| 5.10 | HAS AT TROROUGHT KNOWLEDGE OF THE RECOMMENDATION ON PRINCIPLES AND OPERATIONAL GUIDANCE FOR DECK OFFICERS IN CHARGE OF A WATCH IN RESOLUTION 3 ADOPTED BYE THE CONFERENCE ON TRAINING AND CERTIFICATION OF SEAFARES, 1978 (TEXT INCLUDED IN THE TRAINING MANUAL PAGE 71)<br>(STCW 78'e Göre Güverte Zabitinin Liman Vardiyasında Başlıca Yapması Gerekenler ve Dikkat Edilmesi Gereken Kurallar) | | | | | |
| 5.11 | KEEPS PORT WATCHES UNDER THE SUPERVISION OF A QUALIFIED OFFICER<br>(Sorumlu Vardiya Zabiti Nezaretinde Liman Vardiyası Tutulması) | | | | | |
| 5.12 | MAKES RUNDS OF THE SHIP AND TENDS MOORINGS AND GANGWAY AS NECESSARY<br>(Geminin Limanda Gidip - Gelmesi, Haftaları ve Borda İskalasinin Kontrolü) | | | | | |
| 5.13 | READS DRAUGHTS AND CHECKS UNDERKEEL CLEARANCE<br>(Draftların Okunması ve Gemi Omurgasından Deniz Dibi Derinliğinin Kontrolü) | | | | | |
| 5.14 | MAINTAINS THE DECK LOGBOOK<br>(Güverte Jurnalini Tutmak) | | | | | |
| 5.15 | ACCOMPANIES THE CHIEF OFFICER ON THE CHECK THAT ALL IS READY FOR GOING TO SEA AND COMPLETES A PRE-SAILING CHECKLIST<br>(1. Zabitle Beraber Seyire Kalkmadan Evvel Geminin Seyre Hazırlanması Kontrollerinin Yapılması) | | | | | |
| 5.16 | ASSIST A QUALIFIED OFFICER IN COMPLETING A PRE-ARRIVAL CHECKLIST<br>(Sorumlu Zabitle Beraber Limana Varış Hazırlıklarının Kontrolünün Yapılması) | | | | | |
| 5.17 | DEMONSTRATES A KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING OF THE INTERNATUONAL REGULATIONS FOR PREVETING COLLISIONS AT SEA, 1972, AS AMMEDED<br>(Denizde Çatışmayı Önleme Tüzüğünün (Col - Reg 72) Okunup Anlaşılmasının Sağlanması, Yeni düzenlemeler Konusunda Bilgilendirme) | | | | | |
| | 5.17.1 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.2 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.3 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.4 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.5 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.6 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.7 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.8 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.9 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.10 RULE (Kural) | | | | | |

## ASSIGNMENTS
## (UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 5. | WATCHKEEPING (CONTD.)<br>(Vardiya Tutma)<br>17. (CONTD.) | | | | | |
| | 5.17.11 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.12 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.13 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.14 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.15 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.16 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.17 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.18 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.19 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.20 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.21 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.22 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.23 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.24 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.25 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.26 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.27 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.28 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.29 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.30 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.31 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.32 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.33 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.34 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.35 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.36 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.37 RULE (Kural) | | | | | |
| | 5.17.38 RULE (Kural) | | | | | |

## ASSIGNMENTS
## (UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 5. | WATCHKEEPING (CONTD.)<br>(Vardiya Tutma)<br>17. CONTD.) | | | | | |
| | ANNEX I (Ek I)<br>SECT. 1 (Bölüm) | | | | | |
| | SECT. 2 (Bölüm) | | | | | |
| | SECT. 3 (Bölüm) | | | | | |
| | SECT. 4 (Bölüm) | | | | | |
| | SECT. 5 (Bölüm) | | | | | |
| | SECT. 6 (Bölüm) | | | | | |
| | ANNEX II (Ek II) | | | | | |
| | ANNEX III (Ek III) | | | | | |
| | ANNEX IV (Ek IV) | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 6. | NAVIGATION<br>(Seyir) | | | | | |
| 6.1 | INTERPREST CHART ABBREVATIONS<br>(Harita Üzerinde Rotaların Yorumlama) | | | | | |
| 6.2 | LAYS OFF AND CHECKS COURSES ON CHARTS<br>(Harita Üzerinde Rotaların Kontrolü Haritadan Haritaya Geçirilmesi) | | | | | |
| 6.3 | APPLIES VARIATION, DEVIATION AND GYRO ERROR<br>(Doğal Sapma, Yatay Sapma ve Gyro - Cayro - Hatası) | | | | | |
| 6.4 | CHECKS COMPASS ERRORS BY AZIMUTHS SUN AND STARS<br>(Güneşin Semti (Sia) ile Yıldızlarla Pusula Hatasının Kontrolü) | | | | | |
| 6.5 | ENETERS THE RESULTS IN THE COMPASS ERROR BOOK<br>(Pusula Hatası Sonuçlarının Pusula Hatası Defterine Kaydedilmesi) | | | | | |
| 6.6 | COMPARES THE COMPASS HEADING AND CHECKS THE ALLIGNMENT OF GYRO REPEATES<br>(Cayro Pusulası ile Cayro Ripitlerinin Karşılaştırılıp Hatasının Bulunması ve Düzeltilmesi) | | | | | |
| 6.7 | CHECKS AT INTERVLAS THAT THE COURSE STEERED BY THE HELMSMAN OR AUTOPILOT IS CORRECT<br>(Serdümenin veya Oto Pilotun Doğru Dümen Tuttuğunun Arasıra Kontrolünün Yapılması) | | | | | |
| 6.8 | FIXES POSITION BY BEARNING OF LAND<br>(Sahilden Alınan Kertevizlerle Fix Mevkii Konulması) | | | | | |
| 6.9 | READS A LOG OR DISTANCE RECORDER<br>(Mesafe Kaydedici ile Paraketenin Okunması) | | | | | |
| 6.10 | ESTIMATES LEEWAY<br>(Tahmini Düşmeler - Rüzgar Tesiriyle) | | | | | |
| 6.11 | USES TIDAL INFORMATION FROM CHART, TIDAL STREAM AND CURRENT ATLASES<br>(Akıntı Atlaslarının, Akıntı Kuvvetlerinin ve Akıntı Bilgilerini Gösteren Haritalarının Kullanılması) | | | | | |
| 6.12 | DETERMINES ESTIMATED POSITION BY CALCULATION AND PLOTTING<br>(Plotlama ve Matematiksel Hesaplamalarda Tahmini Mevki Koyma Usulleri) | | | | | |
| 6.13 | PRACTISES USING A SEXTANT, CHECKS IT FOR ERRORS AND MAKES THE NECESSARY ADJUSTMENTS<br>(Sextantın Kullanılması, Hataların kontrolü ve Gerekli Hata Düzeltmelerinin Yapılması) | | | | | |
| 6.14 | OBTAINS POSITION LINES FROM OBSERVATION OF THE SUN AND STARS<br>(Güneş Ve Yıldızlarla Yapılan Gözlemlerle Mevki Hatlarının Elde Edilmesi) | | | | | |
| 6.15 | READS A CHRONOMETER AND USES THE RATE BOOK<br>(Kronometrenin Okunması ve Kronomete Kayıt Defterinin Kullanılması) | | | | | |
| 6.16 | OBTAINS THE POSITION BY OBSERVATION AND PERFORMS CALCULATIONS FOR THE DAY'S RUN THE DISTANCE TO GO AND ETA<br>(Güneşin Meridyen Geçişinin Gözlenmesi Gidilen Mesafenin ve ETA'nın Öğlen Mevkiinde Belirtilmesi (Öğlen Raporunun Hazırlanması) | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 6. | NAVIGATION (CONTD.)<br>(Seyir) | | | | | |
| 6.17 | FIXES POSITION BY RADAR<br>(Radarla Fix Mevkii konulması) | | | | | |
| 6.18 | PRACTISES THE PARALLEL INDEX TCHNIQUE<br>(Paralel Cetvel Kullanma Usulleri) | | | | | |
| 6.19 | USES AN ECHO - SOUNDER<br>(Elektrikli İskandilin Kullanılması) | | | | | |
| 6.20 | TAKES RDF BEARINGS<br>(Radyo Kerteriz Bulucu İle Kerteriz Alınması) | | | | | |
| 6.21 | USES THE CALIBRATION CURVE TO CORRECT DF BEARINGS<br>(DF (Radyo Kerteriz Buluşu) İçin Kalibrasyon Cetvelinin Hazırlanması ve Kullanılması) | | | | | |
| 6.22 | PLOTS DF BERAINGS, ALLOWING FOR HALF CONVERENCY CORRECTION WHERE NECESSARY<br>(DF Kerterizlerinin Plotlanması) | | | | | |
| 6.23 | FIXES POSITION, USING ANY OTHER AVAILABLE ELECTRONIC AIDS<br>(Elektronik Seyir Yardımcılarıyla Fix Mevkii Konulması) | | | | | |
| 6.24 | USES CORRECTION AND ACCURACY TABLES OR DIAGRAMS FOR THE OBSERVATION MADE<br>(Yapılan Gözlemler İçin Düzeltme Cetvellerinin Kullanılması) | | | | | |
| 6.25 | CHECKS WITH NOTICES TO MARINERS FOR THE LATEST CORRECTION TO THE CHART (En Son Yapılan Harita Düzeltmelerinin Denizcilere İlanlar Kitabındaki Düzeltmelerle Doğru Yapılıp Yapılmadığının Karşılaştırılması) | | | | | |
| 6.26 | ASISTS WITH CHART CORRECTION<br>(Harita Düzeltmelerine Yardım Etme) | | | | | |
| 6.27 | USES: | | | | | |
| | 6.27.1 CHART CATALOGUE<br>(Harita Kataloğunu Kullanma) | | | | | |
| | 6.27.2 LIST OF LIGHTS<br>(Fenerler Listesi Kitabını Kullanma) | | | | | |
| | 6.27.3 LIST OF RADIO SIGNAS<br>(Radyo İşaret ve Sinyalleri Kitabını Kullanma) | | | | | |
| | 6.27.4 PILOT BOOK<br>(Pilot Kitaplarını Kullanma) | | | | | |
| 6.28 | USES TIDE - TABLES TO FIND THE TIMES OF HIGH AND LOW WATER AT STANDART AND SECONDARY PORT<br>(Bulunduğunuz ve Gidilecek Limanda Akıntı Cetvellerini Kullanarak Alçak ve Yüksek Su Zamanlarının Bulunması) | | | | | |
| 6.29 | CALCULATES THE HEIGHT OF THE TIDE AT A GIVEN TIME OR THE TIME A GIVEN HEIGHT<br>(Bilinen Zamanda Gel - Git Akıntı Bilgilerinin Elde Edilmesi veya İstenen Yüksek Suyun, Ne Zaman Olacağının Hesaplanması) | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 7. | SHIP MANOUVRING AND HANDING<br>(Gemi Manevrası ve Elleçleme) | | | | | |
| 7.1 | STEERS BY GYRO - COMPASS<br>(Cayro Pusula ile Dümen Tutulması) | | | | | |
| 7.2 | STEERS BY MAGNETIC COMPASS<br>(Manyetik Pusula İle Dümen Tutulması) | | | | | |
| 7.3 | TAKES TURNS AT THE WHEEL AT SEA, TOTALLING AT LEAST 10 HOURS<br>(Açık Denizde En Az 10 Saat Dümen Tutulması) | | | | | |
| 7.4 | FOLLOWS THE CORRECT PROCEDURE FOR HANDING OVER THE WHEEL<br>(Köprüüstü Dümen Vardiyasının Prosedüre Uygun Değişiminin Yapılması) | | | | | |
| 7.5 | STEERS WHEN ENTERING OR LEAVING PORT<br>(Limana Girerken ve Limandan Ayrılırken Dümen Tutulması) | | | | | |
| 7.6 | UNDERSTANDS HELM ORDERS<br>(Dümen Kumandalarını Öğrenme) | | | | | |
| 7.7 | OPERATES BRIDGE TELEPHONES, TELGRAPHS AND THE WHISTLE WHEN ENTERING AND LEAVING PORT<br>(Köprüüstü Telefonunun, Mkine Telgrafının, Gemi Düdüğünün Limana Girerken ve Limandan Ayrılırken Kullanılması) | | | | | |
| 7.8 | KEEPS THE BRIDGE MOVEMENT BOOK<br>(Köprüüstü Manevra Kayıt Defterinin Tutulması) | | | | | |
| 7.9 | EXPLAINS THE IMPORTANCE OF SYNCRONIZING CLOCKS WITH THE ENGINE ROOM<br>(Köprüüstü Saati İle Makine Dairesi Saatinin Ayarlanması) | | | | | |
| 7.10 | ASSISTS WITH MOORING AND UNMOORING FORWARD AND AFT<br>(Başta ve Kıç Tarafta Halat Manevralarına Katılma) | | | | | |
| 7.11 | RUNS, HEAVES, STOPPERS AND TURNS UP MOORING LINES<br>(Palamar Halatlarını İşletmek, Boşa Vurmak ve İl İncesi Atmak) | | | | | |
| 7.12 | OPERATES MOORING WINCHES, WINDLASS AND CAPSTANS<br>(Baş ve Kıç Irgatların Kullanılışı) | | | | | |
| 7.13 | ASSISTS WITH THE PREPARATION OF ANCHORS FOR LETTING GO<br>(Demiri Funda Etme Hazırlıklarına Katılma) | | | | | |
| 7.14 | ASSISTS WITH WEIGHING ANCHOR AND SECURING FOR SEA<br>(Demirin Seyirdeyken Emniyete Alınması) | | | | | |
| 7.15 | SUPERVISES THE STOWAGE OF MOORING ROPES AND WIRES<br>(Palamar Halatlarının Deniz Tertibi İstifinin Yapılması Gözlenmesi) | | | | | |
| 7.16 | UNDER SUPERVISION TAKES CHARGE OF SINGLING UP FORE AND AFT<br>(Sorumlu Zabitin Gözetiminde Palamar Halatlarının Boşunun Alınması) | | | | | |
| 7.17 | RIGS THE PILOT LADDER AND STANDS BY WHILE THE PILOT BOARDS OR LEAVES<br>(Pilot Çarmığının Hazırlanması ve Pilota Gemiye Binerken ve İnerken Nezaret Edilmesi | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 8. | COMMUNICATION (Haberleşme) | | | | | |
| 8.1 | MAINTAINS THE DAYLIGHT SIGNALLING LAMP AND BATTERY (Adliz Lambası Ve Baterisinin Bakımı) | | | | | |
| 8.2 | PRACTISES MORSE SIGNALLING WITH SHIP AND SHORE STATIONS (Gemiyle veya Sahil İstasyonuyla Mors Sinyalleri Kullanılarak Haberleşme) | | | | | |
| 8.3 | UNDER SUPERVISION PRACTISES THE USE OF THE RADIOTELEPHONE USING THE STANDATT MARINE NAVIGATIONAL VOCABULARY (Standart Denizcilik Sözlüğüne Uygun Olarak Vardiya Zabitiyle Birlikte Radyo - Telefonu Kullanma) | | | | | |
| 8.4 | LEARNS HOW TO ACTIVATE THE RADIOTELEPHONE AUTOMATIC ALARM SIGNAL (Radyo Telefon Otomatik Alarm Sinyalinin Aktif Hale Getirilmesi) | | | | | |
| 8.5 | LEARNS HOW TO OPERATE THE RADIOTELEGRAPH AUTOMATIC KEYING DEVICE (Radyo Telgraf Cihazı Anahtarının Kullanılışı) | | | | | |
| 8.6 | USES THE INTERNATIONAL CODE OF SIGNALS TO PRACTISE CODING AND DECODING (Ulıslararası İşaret Kodlaması) | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 9. | METEOROLOGY (Meteoroloji) | | | | | |
| 9.1 | ESTIMATES WIND FORCE AND DIRECTION AND SEA STATE (Rüzgarın Hızı, Yönü ve Deniz Durumu Tahmini) | | | | | |
| | READS | | | | | |
| | THERMOMETER (Termometre) | | | | | |
| | HYGROMETER (Higrometre) | | | | | |
| 9.2 | BAROMETER AND BAROGRAPH (Barometre ve Barografın Okunması) | | | | | |
| 9.3 | INDENTIFIES CLOUD TYPES (Bulut Tiplerinin Tanımlanması) | | | | | |
| 9.4 | ESTIMATES VISIBILITY (Görüş Tahmini) | | | | | |
| 9.5 | USES THE METEOROLIGICAL CODE BOOK TO CODE AND DECODE OBSERVATIONS (Meteorolojik Kod Kitabının Kullanılması ve Gözlemlerin kodlanması | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 10. | CARGO WORK - DRY CARGO SHIPS (Kuru Yük Gemilerinde Yük Operasyonu) | | | | | |
| 10.1 | ASSISTS IN THE CLEANING AND PREPARATIONS OF HOLDS (Ambarların Temizlenmesi ve Yüke Hazırlanması) | | | | | |
| 10.2 | CLEANS AND INSPECTS BILGES OR DRAIN WELLS (Sintine ve Sintine Kapaklarının Temizlenmesi ve Yüke Hazırlanması) | | | | | |
| 10.3 | TEST SCUPPERS | | | | | |
| 10.4 | FITS AND REMOVES BLANKS ON HOLDBALLAST (Ambar Balası Kapaklarının (Menhallerin) Sabitleştirilmesi) (Yüke Hazırlanması) | | | | | |
| 10.5 | TEST STEEL HATCH COVERS FOR WATERTIGHTNESS (Çelik Ambar Kapaklarının Su Geçirmezlik Testleri) | | | | | |
| 10.6 | SUPERVISES THE OPENING OF HATCH COVERS, PAYING ATTENTION TO THE USE OF CHECK WIRES AND SAFETY CATCHES ON STEEL COVERS (Ambar Kapaklarının Açılıp - Kapatılırken Gözleme Alınan Önlemleri İrdeleme | | | | | |
| 10.7 | INSPECTS LADDERS AND HAND GRIPS AND REPORTS ANY DAMAGE FOUND (Ambara İniş Merdivenlerinde ve Iskalaryalarda Eksik Basamak veya Tutamaç Olup Olmadığının Gözlenmesi) | | | | | |
| 10.8 | SUPERVISES THE LAYING OF DUNNAGE BEFORE AND DURING LOADING (Yüklemeden Önce ve Yükleme Sersince Daneç Kullanılmasına (Operasyonu) Katılma) | | | | | |
| 10.9 | INSPECTS LIFTING APPLIANCES BEFORE WORK COMMENCES AND AT INTERVALS DURING CARGO HANDLING (Ambar Aydınlatmalarının Hazırlanması) | | | | | |
| 10.10 | RIGS HOLD LIGHTS | | | | | |
| 10.11 | ENSURES THAT ADEQUATE WALKWAYS ARE KEPT CLEAR ON DECK (Güvertede Gemiadamlarının ve Yükleme - Boşaltma İşçilerinin Emniyetli Geçiş Yerlerinin Sağlanması) | | | | | |
| 10.12 | ASSISTS THE OFFICER OF THE WATCH IN SUPERVISING LOADING OR DISCHARGING (Yükleme - Boşaltma Esnasında Sorumlu Vardiya Zabiti İle Liman Vardiyası Tutma) | | | | | |
| 10.13 | ASSISTS WITH THE SEPARATION OF CARGOES (Yüklerin Seperasyonuna (Ayrı Yerlere Konulmasına) Katılma) | | | | | |
| 10.14 | MAKES REFERENCE TO THE IMDG CODEBEFORE HANDLING DANGEROUS GOODS (Gemiye Tehlikeli Yükler Yüklenmeden IMDG Tehlikeli Yükler Kitabının İncelenmesi) | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 10. | CARGO WORK - DRY CARGO SHIPS (CONTD.) (Kuru Yük Gemilerinde Yük Operasyonu) | | | | | |
| 10.15 | OBSERVES AND ENFORCES THE REQUIREMENTS OF THE CODE WHEN HANDLING DANGEROUS GOODS (Tehlikeli Yük Elleçlemesinde, Bu Yüklerin Gerektirdiği Prosedürler, Uygulanması Gerekenler) | | | | | |
| 10.16 | PREPARES AND USES CARGO PLANS (Kargo Planının Hazırlanışı ve Kullanılışı) | | | | | |
| 10.17 | TALLIES SPECIAL CARGO OR MAIL (Özel Yüklerin Taly (Sayımının Yapılması ) Tutulması) | | | | | |
| 10.18 | MEASURES AND CALCULATES CAPACITIES REMAINING (Yükleme ve Boşaltma Esnasında Gemide Bulunan Yükün Hesaplanması) | | | | | |
| 10.19 | USES DRAUGHT READINGS TO CHECK THE QUANTITY LOADED OR DISCHARGED (Darft Rakamları Okuyarak Yüklenen ve Boşaltılan Yükün Hesaplanması) | | | | | |
| 10.20 | CALCULATES THE SHIP'S STABILITY (Gemi Stabilite Hesaplamaları) | | | | | |
| 10.21 | USES A LOADING INSTRUMENT, IF CARRIED , TO CHECK THAT SHEAR FORCES AND BENDING MOMENTS ARE WITHIN PERMITTED LIMITS ((Eğilme Momenti)( Müsaade Edilen Limitlerin) Yükleme Esnasında Kontrolleri) | | | | | |
| 10.22 | ASSISTS WITH THE FITTING OFF: (Şu Tertibatlara Yardımcı Olunması) | | | | | |
| | 10.22.1. DEEP TANKS LIDS (Dip Tank Kapakları) | | | | | |
| | 10.22.2. INSULATED PLUG HATCHES (Ambar Kapakları İzolasyonu) | | | | | |
| 10.23 | ASSISTS WITH THE CLOSING AND SECURING OF HATCH COVERS FOR SEA (Ambar Kapaklarının Deniz Tertibi Emniyetinin Sağlanması) | | | | | |
| 10.24 | CHECK THE SECURING OF FOLLOWINGS: (Aşağıdaki Emniyetlerin kontrolü) | | | | | |
| | 10.24.1. CONTAINERS (Konteynerlerin Emniyet Tertiplerinin Kontrolü) | | | | | |
| | 10.24.2. VEHICLES (Araçların Emniyed Tertiplerinin Kontrolü) | | | | | |
| | 10.24.3. DECK CARGO (Güverte Yüklerin Emniyet Tertiplerinin Kontrolü) | | | | | |
| 10.25 | ASSISTS IN THE SROWAGE AND SECURING OF SERRICK AND DECK CRANES (Gemi Krenlerinin Bumbalarının Deniz Tertibi Emniyetinin Sağlanması) | | | | | |
| 10.26 | NOTES ANY DAMAGE TO CARGO OR SHIP AND REPORTS IT TO RHE CHIEF EFFICER (1. Zabitle Beraber Yükte veya Gemide Olan Hasarların Kaydedilmesi Tutanak Tutulması | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 11. | CARGO WORK - TANKERS<br>(Tankerlerde Yük Elleçlenmesi) | | | | | |
| 11.1. | READS AND UNDERSTANDS THE INTERNATIONAL SAFETY GUIDE FOR OIL TANKERS AND TERMINALS AND THE SHIP'S OPERATION MANUAL<br>(Yağ Tankerleri, Yağ Terminalleri ve Gemi Yükleme Boşaltma Operasyonları Uluslararası Emniyet Kitabının Okunması ve Anlaşılması) | | | | | |
| 11.2. | FOR:<br>(Güverte Zabitiyle Aşağıda Yapılacak İşlerin Hazırlanması) | | | | | |
| | 11.2.1. LOADING<br>(Sorumlu Zabitle Beraber Geminin Yüklemeye Hazırlanması) | | | | | |
| | 11.2.2. DICHARGING<br>(Sorumlu Zabitle Beraber Geminin Boşaltıma Hazırlanması) | | | | | |
| | 11.2.3. BALLASTING<br>(Sorumlu Zabitle Beraber Geminin Balast Operasyonuna Hazırlanması) | | | | | |
| | 11.2.4. TANK CLEANING<br>(Sorumlu Zabitle Beraber Geminin Tank Temizliğine Hazırlığının Yapılması) | | | | | |
| 11.3. | CHECKS POLLUTION PREVENTION<br>(Deniz Kirliliğinin Önlenmesine Ait Tedbirler) | | | | | |
| | 11.3.1. PREPARING OF ABSORBENT<br>(Emici Malzemelerin Hazırlanması) | | | | | |
| | 11.3.2. SEA VALVES ARE CLOSED<br>(Deniz Valflerinin Kapatılması) | | | | | |
| | 11.3.3. CHECK THE FLANGES AND MANIFOLDS<br>(Flenç ve Manifoldların Kontrolü) | | | | | |
| | 11.3.4. MAKES PERIODIC CHECKS DURING LOADING AND UNLOADING<br>(Yükleme ve Boşaltma Esnasında Periyodik Kontroller) | | | | | |
| | 11.3.5. CHECKS FOR LEAKAGE AT CONNECTIONS OR IN DECK PIPING<br>(Güverte Boru Devrelerinde ve Bağlantılarda Damlama Olup Olmadığının Kontrolü) | | | | | |
| 11.4. | ASISTS A DECK OFFICER DURING<br>(Güverte Zabiti İle Aşağıdaki İşlerin Yapılması) | | | | | |
| | 11.4.1. LOADING<br>(Sorumlu Zabitle Yüklemenin Yapılması) | | | | | |
| | 11.4.2. DISCHARGING<br>(Sorumlu Zabitle Boşaltmanın Yapılması) | | | | | |
| | 11.4.3. BALLASTING<br>(Sorumlu Zabitle Balast Operasyonu) | | | | | |
| | 11.4.4. TANK CLEANING INCLUDING COW IF APPLICABLE<br>(Sorumlu Zabitle Tank Temizliği Ham Petrolle Temizleme Usulleri) | | | | | |
| | 11.4.5. GAS - FREEING<br>(Sorumlu Zabitle Gas - Fre Yapılması) | | | | | |
| 11.5. | KNOWS THE SIGNAL TO BE USED BETWEEN THE SHIP AND SHORE DURING A LOADING OPERATION<br>(Gemi İle Sahil Arasında Yükleme Esnasında İşaretle Haberleşmenin Yapılması) | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 11. | CARGO WORK - TANKERS (CONTD.)<br>(Tankerlerde Yük Elleçlenmesi) | | | | | |
| 11.6. | LEARNS THE LAYOUT AND USE OF EQUIPMENT IN THE CARGO CONTROL ROOM<br>(Yük Kontrol Odasında Teçhizatların Kullanılması ve İşlevlerin Öğrenilmesi) | | | | | |
| 11.7. | ASSISTS IN SETTING LINES OPERATING VALVES FOR CHANGING TANKS, TOPPING OFF AND STRIPPING TANKS<br>(Yükleme Boşaltma Deverelerindeki Valflerin Değiştirme Tanklarına, Top Tanklara ve Süpürme Tanklarına Kumandasını Öğrenme) | | | | | |
| 11.8. | ASSISTS IN THE USE OF THE INERT GAS SYSTEM<br>(INERT GAZ Sisteminin Kullanılmasını Öğrenme) | | | | | |
| 11.9. | KEEPS A CARGO OPERATIONS LOG<br>(Yük Operasyonu Kayıt Defteri Tutulması) | | | | | |
| 11.10. | LISTS THE ENTRIES REQUIRED IN THE OIL RECORD BOOK<br>(Yağ Kayıt Defterine İstenenlerin (Gerekli Prosedürlerin) İşaretlenmesi) | | | | | |
| 11.11. | DESCRIBES THE PROCEDURE FOR ENTRY INTO ENCLOSED SPACES<br>(Kapalı Mahallere Giriş Prosedürleri) | | | | | |
| 11.12. | PREPARES SAFETY EQUIPMENT AND ASSISTS IN CHECKS FOR ENTRY TO TANK<br>(Emniyet Ekipmanlarının Hazırlanması Tanka Giriş İçin Kontrol Edilmesi) | | | | | |
| 11.13. | PERFORMS CARGO CALCULATIONS<br>(Yük Hesapları) | | | | | |
| 11.14. | SHEAR FORCES AND BENDING MOMENTS<br>(Shearıng Force ve Bending Moment Hesaplamaları) | | | | | |
| 11.15. | OPRARTES THE OIL DISCHARGE MONITORING AND CONTROL SYSTEM<br>(Yağ Atım Monitörü ve Kontrol Sistemi) | | | | | |
| 11.16. | READS ULLAGE GAUGES, PRESSURE GAUGES AND FLOWMETERS<br>(Ullage ve Basınç Değerlerinin Okunması) | | | | | |
| 11.17. | TAKES MANUAL ULLAGES, TEMPERATURES, SAMPLES<br>(Elle Ullage, Sıcaklı ve Numune Alma) | | | | | |

ASSIGNMENTS
(UYGULAMALAR)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 12. | ENGINE - ROOM<br>(Makine Dairesi) | | | | | |
| 12.1. | LEARNS EMEGENCY ESCAPE FROM THE ENGINE - ROOM<br>(Makine Dairesinden Acil Çıkışın Öğrenilmesi) | | | | | |
| 12.2. | LEARNS THE POSITION AND OPERATION OF ENGINE - ROOM FIRE - FIGHTING AND OTHER SAFETY EQUIPMENT<br>(Makine Dairesinde Yangınla Mücadele ve Diğer Emniyet Teçhizatlarının Yerlerinin Öğrenilmesi) | | | | | |
| 12.3. | SPENDS ONE DAY ON WATCH WITH EACH ENGINEER OFFICER DURING ROUTINE SEA WATCHES<br>(Makine Dairesinde Seyirde İken Sorumlu Makine Zabiti İle Birlikte Bir (1) Gün Vardiya Tutulması | | | | | |
| 12.4. | SPENDS ONE DAY OBSERVING ENGINE - ROOM MAINTENANCE WORK<br>(Ana Makinenin Tamiri Sırasında Makine Dairesinde Bulunma) | | | | | |
| 12.5. | SPENNDS SEVERAL PERIODS IN THE ENGINE - ROOM DURING ENTERING AND LEAVING PORT<br>(Birkaç Kez Limana Girerken ve Çıkarken Makine Dairesinde Bulunmak) | | | | | |
| 12.6. | TANKERS:<br>(Tankerlerde)<br>SPENDS A NUMBER OF PERIODS IN THE ENGINE - ROOM DURING THE STARTING AND STOPPING OF CARGO PUMPS<br>(Pompaların Çalıştırılmasında ve Stop Edilmesinde Belli Periyodlarda Makine Dairesinde Bulunma) | | | | | |

OTHER ACTIVITIES (SPARE)
(DİĞER AKTİVİTELER)

| TOPIC NO (Konu No) | ASSIGNMENT (Uygulamalar) | SHIP REF. NO: (Gemi Ref. No.) | ASSIGNMENT CARRIED OUT AND COMPLETED (Uygulamalar Yapıldı ve Tamamlandı) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | DATE (Tarih) | SUPERVISING OFFICER (Vardiya Zabiti) | COMFIRMED BY CHIEF OFFICER (2. Kaptan) | REMARKS (Notlar) |
| 13. | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**Form No:7. İşyeri Değerlendirme Formu**

## İŞYERİ DEĞERLENDİRME FORMU

| **Öğrencinin** | | **İşyerinin** | |
|---|---|---|---|
| Adı Soyadı | : | Adı | : |
| Staj Dalı | : | Adresi | : |
| Staj Süresi | : | Tel No | : |
| Staj Başlama Bitiş | : | E-posta | : |
| Tarihleri | : | Faks No | : |
| Koor. Öğr. Elemanı | : | Eğitici Personel | : |
| Adı Soyadı | : | Adı Soyadı | : |

Sayın İşyeri Yetkilisi,

İşyerinizde staj yapan öğrencimizin; bilgi, beceri ikili ilişkiler ve stajdan yararlanma düzeylerini belirleyebilmek için aşağıdaki tablonun özenle doldurulması rica olunur.

**Değerlendirme Tablosu**

| ÖZELLİKLER | YETERLİ | YETERSİZ |
|---|---|---|
| İşe İlgi | | |
| İşin Tanımlanması | | |
| Alet Techizat Kullanma Yeteneği | | |
| Algılama Gücü | | |
| Sorumluluk Duygusu | | |
| Çalışma Hızı | | |
| Uygun ve Yeteri Kadar Malzeme Kullanma Becerisi | | |
| Zaman/Verimli Kullanma | | |
| Problem Çözebilme Yeteneği | | |
| İletişim Kurma | | |
| Kurallara Uyma | | |
| Genel Değerlendirme | | |
| Grup Çalışmasına Yatkınlığı | | |
| Kendisini Geliştirme İsteği | | |

İşletmemizde staj yapan ……..'nın yukarıda bulunan değerlendirme tablosuna göre YETERLİ/YETERSİZ olduğu kanaatindeyim.

**İşyeri Yetkilisinin**
Adı Soyadı :
İmza :
Kaşe :

NOT: Bu form işyeri yetkilisi tarafından doldurulup onaylandıktan sonra, öğrencinin devam çizelgesi ile birlikte kapalı zarf içinde öğrenciyle veya posta ile okula gönderilmesi rica olunur.

**T.C.**
**YALOVA ÜNİVERSİTESİ**
**YALOVA MESLEK YÜKSEKOKULU**
**MÜDÜRLÜĞÜ**

AÇIK DENİZ STAJ ONAY TUTANAĞI

Staj Defterinde adı geçen .....yeterliliğine sahip.....programı .....numaralı .....'nın deniz stajı .....ay .....gün olarak onaylanır.

BAŞKAN

Üye Üye Üye